



AFTES
42 rue Boissière
75116 PARIS – France
Tél : +33(0)1 85 34 33 20
aftes@aftes.fr
<http://www.aftes.fr>

ASSOCIATION FRANCAISE DES TUNNELS ET DE L'ESPACE SOUTERRAIN
Organisation nationale adhérente à l'AITES

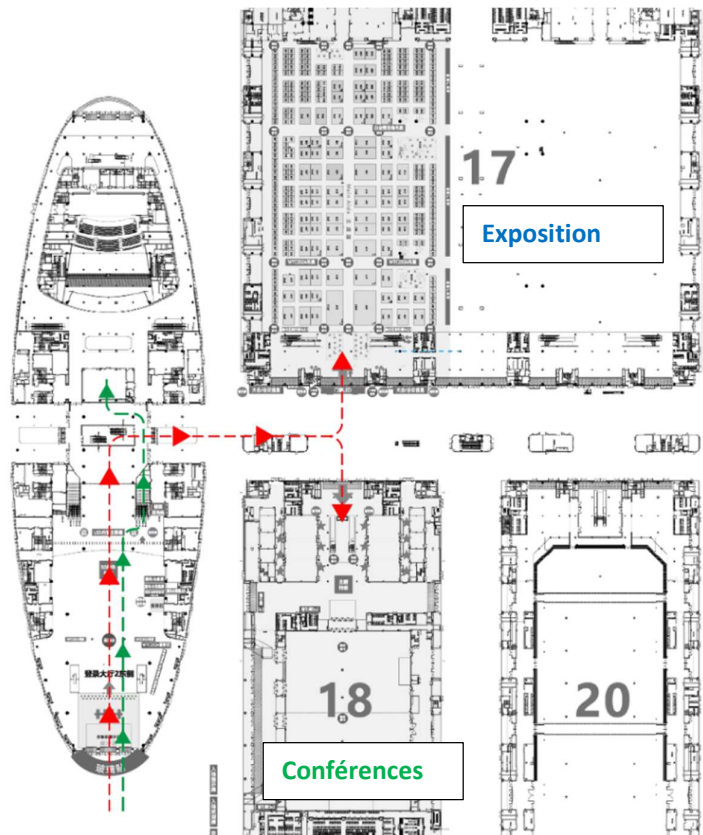
Comité Matériels Equipements Produits

Participation à l'exposition du WTC Shenzhen
22 au 24 avril 2024

<https://wtc2024.cn/>

Bon de réservation, à compléter et à retourner
avec l'acompte à l'AFTES avant le **16/02/2024**

Lieu : Shenzhen World Exhibition & Convention Center



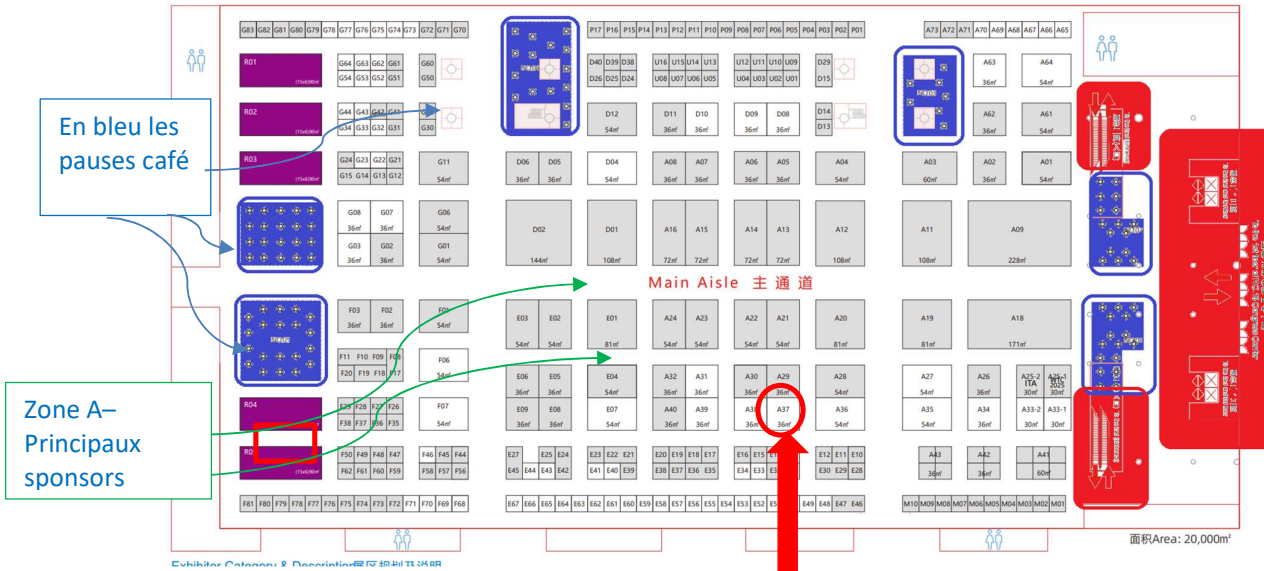
PLAN D'EXPOSITION AU WTC 2024 – Hall 17



Exhibition Floor Plan 展位平面图

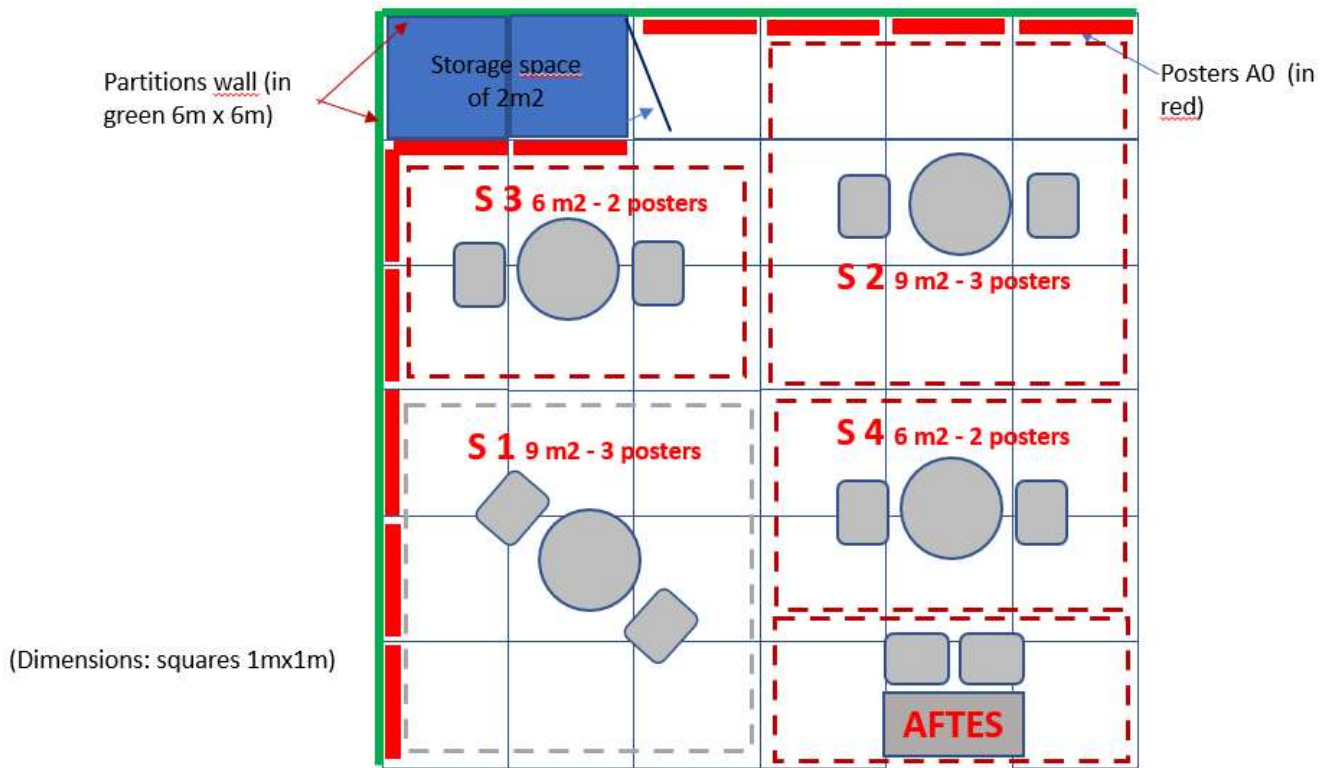
Hall17, Shenzhen World Exhibition & Convention Center
深圳国际会展中心 (宝安展馆) 17号馆

Updated date 更新日期
2023/11/27
10:30



Disposition du Village France – Stand A37

(Sous réserve du nombre de co-exposants et de la validation de l'installation par l'organisation du WTC 2024)



PROGRAMME

Time	19 April, Friday	20 April, Saturday		21 April, Sunday	22 April, Monday								
07:30-08:00	ITA-CET Training course registration		ITA-CET Training course registration			Author's coffee time							
08:00-08:30													
08:30-09:00	ITA-CET Training Courses	Registration Set up Exhibition	ITA-CET Training Courses	ITA-AITES ExCo Meeting	ITA General Assembly	Opening Ceremony							
09:00-09:30													
09:30-10:00													
10:00-10:30													
10:30-11:00											Coffee Break		
11:00-11:30											Keynote Lectures		
11:30-12:00													
12:00-12:30													
12:30-13:00	Lunch		Lunch			Lunch							
13:00-13:30				Lunch									
13:30-14:00					Registration Exhibition & poster presentation								
14:00-14:30	ITA-CET Training Courses	Registration Set up Exhibition	ITA-CET Training Courses	ITA EXCO + WG Animateurs+ Committee Chairs	WGs Meetings	WGs Meetings	Technical Sessions						
14:30-15:00													
15:00-15:30													
15:30-16:00												Coffee Break	
16:00-16:30													
16:30-17:00												WGs Meetings	Technical Sessions
17:00-17:30													
17:30-18:00													
18:00-18:30													
18:30-19:00		ITA-AITES Reception		WTC 2024 Welcome Reception	ITAtch Industry Dinner								
19:00-19:30													
19:30-20:00													
20:00-20:30													
20:30-21:00													
21:00-21:30													
21:30-22:00													
22:00-22:30													

Time	23 April, Tuesday		24 April, Wednesday		25 April, Thursday				
07:30-08:00		Author's coffee time		Author's coffee time					
08:00-08:30									
08:30-09:00	Registration Exhibition & poster presentation Technical Visits (half day)	ITA 50 th Anniversary	Registration Exhibition & poster presentation Technical Visits (half / all day)	Technical Sessions	ITA YM General Meeting	Technical Visits (half / all day)			
09:00-09:30									
09:30-10:00									
10:00-10:30					Coffee Break			Coffee Break	
10:30-11:00									
11:00-11:30					ITA 50 th Anniversary			Technical Sessions	ITA YM General Meeting
11:30-12:00									
12:00-12:30									
12:30-13:00		Lunch		Lunch					
13:00-13:30									
13:30-14:00									
14:00-14:30		ITAtch AG Meetings	Technical Sessions	Technical Sessions	ITA General Assembly				
14:30-15:00									
15:00-15:30		Coffee Break		Coffee Break					
15:30-16:00				Technical Sessions					
16:00-16:30									
16:30-17:00				Technical Sessions					
17:00-17:30									
17:30-18:00				Closing Ceremony					
18:00-18:30									
18:30-19:00	2027 Member Nations Candidature Event & Cultural Dinner	ITA YM Networking Event	Congress Gala Dinner						
19:00-19:30									
19:30-20:00									
20:00-20:30									
20:30-21:00									
21:00-21:30									
21:30-22:00									
22:00-22:30									

Bon de commande Stand individuel

À adresser rempli, signé et cacheté par e-mail à :
Sakina MOHAMED - aftes@aftes.fr

Nombre d'exposants

Le nombre d'exposants est limité à 2 et réservé prioritairement aux membres collectifs de l'AFTES. Les exposants sont retenus en fonction de la date d'inscription et du versement de l'acompte confirmant leur participation.

Coût de la participation :

La participation totale s'élève à **6 000 € HT pour 9 m² et 3 affiches**. Un acompte de confirmation d'inscription de 4 000 € est à régler à la signature du bon de commande. Le solde est à payer **avant le 7 mars 2024**.

Si pour des raisons indépendantes de sa volonté l'AFTES ne pouvait pas organiser ce stand, l'acompte serait intégralement remboursé sans aucune indemnité. En cas d'annulation de votre part, celle-ci doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au siège social de l'AFTES. Le contrat de participation est définitif et irrévocable, il n'y aura pas de remboursement.

La participation comprend :

- ✓ La part de la location du stand collectif du co-exposant dans le Village France.
- ✓ Un seul badge exposant (accès à l'exposition et aux pauses café et déjeuner)
- ✓ Une campagne de promotion des exposants sur les réseaux sociaux (LinkedIn)
- ✓ L'installation du stand (chaque co exposant disposera d'une 1 table haute 2 chaises hautes), Pour du matériel ou une installation complémentaire (vitrine, comptoir etc.) prévoir un coût supplémentaire qui sera refacturé.
- ✓ La mise en place et le repli des visuels des co-exposants par l'AFTES.
- ✓ La gestion générale du stand collectif en liaison avec les co-exposants.
- ✓ La participation aux animations spécifiques AFTES (pot de l'amitié).

Les visuels :

- ✓ Trois affiches sont prévues par co-exposant. Elles seront imprimées et transportées par l'AFTES : impression sur bâche plastifiée A0. Quelques éléments graphiques seront communiqués à chaque exposant. Ils devront impérativement être intégrés sur les visuels afin d'avoir une harmonie sur le stand. Les visuels devront être en Anglais et en Chinois. Les visuels sont à fournir **avant le 7 mars 2023**.

Votre emplacement de stand par ordre de préférence : (N°S1 ou S2).

Choix 1 :

Choix 2 :

- ➔ Les stands seront attribués selon la règle du « 1er arrivé – 1er servi », en fonction de la date et l'heure d'arrivée des bons de réservation signés et accompagné du règlement.

Vos besoins de matériels ou installation complémentaire :

Merci de nous lister vos besoins de matériel de manière précise (quantité, taille, matière, couleur etc.)

REGLEMENT

Par chèque bancaire à l'ordre de l'AFTES

N° du chèque :

Ou virement bancaire au compte ouvert du Crédit Lyonnais de l'AFTES

Code Banque 30002 – Code Agence 00423 – Compte 000 0000 829H – Clé RIB 33

IBAN : FR06 3000 2004 2300 0000 0829 H33 – BIC : CRLYFRPP

MONTANT EN EUROS : €

TOUS LES CHAMPS SONT OBLIGATOIRES

SOCIÉTÉ.....

SIRET..... TVA intracommunautaire :

ADRESSE

.....

Code postal Ville..... Pays.....

CONTACT DU SIGNATAIRE

Prénom..... Nom.....

Fonction

Téléphone Portable.....

E-mail

CONTACT OPÉRATIONNEL – RESPONSABLE DU STAND (si différent)

Prénom..... Nom.....

Fonction

Téléphone Portable.....

E-mail

COORDONNÉES DE FACTURATION (si différentes)

SOCIÉTÉ.....

SIRET :..... TVA intracommunautaire

ADRESSE

.....

Code postal Ville..... Pays.....

Je soussigné(e).....

Date, Cachet et Signature précédée de la mention « Lu et Approuvé »

Bon de commande Stand Collectif

À adresser rempli, signé et cacheté par e-mail à :
Sakina MOHAMED - aftes@aftes.fr

Nombre d'exposants

Le nombre d'exposants est limité à 2 et réservé prioritairement aux membres collectifs de l'AFTES. Les exposants sont retenus en fonction de la date d'inscription et du versement de l'acompte confirmant leur participation.

Coût de la participation :

La participation totale s'élève à **4 500 € HT pour 6 m2 et 2 affiches**. Un acompte de confirmation d'inscription de 3 000 € est à régler à la signature du bon de commande. Le solde est à payer **avant le 7 mars 2024**.

Si pour des raisons indépendantes de sa volonté l'AFTES ne pouvait pas organiser ce stand, l'acompte serait intégralement remboursé sans aucune indemnité. En cas d'annulation de votre part, celle-ci doit être adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au siège social de l'AFTES. Le contrat de participation est définitif et irrévocable, il n'y aura pas de remboursement.

La participation comprend :

- ✓ La part de la location du stand collectif du co-exposant dans le Village France.
- ✓ Un seul badge exposant (accès à l'exposition et aux pauses café et déjeuner)
- ✓ Une campagne de promotion des exposants sur les réseaux sociaux (LinkedIn)
- ✓ L'installation du stand (chaque co exposant disposera d'une 1 table haute 2 chaises hautes), Pour du matériel ou une installation complémentaire (vitrine, comptoir etc.) prévoir un coût supplémentaire qui sera refacturé.
- ✓ La mise en place et le repli des visuels des co-exposants par l'AFTES.
- ✓ La gestion générale du stand collectif en liaison avec les co-exposants.
- ✓ La participation aux animations spécifiques AFTES (pot de l'amitié).
- ✓ Le contact permanent avec les membres du bureau présents et en particulier, le président du Comité MEP de l'AFTES.

Le visuel :

- ✓ Deux affiches sont prévues par co-exposant. Elles sont imprimées et transportées par l'AFTES : impression sur bâche plastifiée A0. Quelques éléments graphiques seront communiqués à chaque exposant. Ils devront impérativement être intégrés sur les visuels afin d'avoir une harmonie sur le stand. Les visuels devront être en Anglais et en Chinois. Les visuels sont à fournir **avant le 7 mars 2023**.

Votre emplacement de stand par ordre de préférence : (N° S3 ou S4).

Choix 1 :

Choix 2 :

- ➔ Les stands seront attribués selon la règle du « 1er arrivé – 1er servi », en fonction de la date et l'heure d'arrivée des bons de réservation signés et accompagné du règlement.

Vos besoins de matériels ou installation complémentaire :

Merci de nous lister vos besoins de matériel de manière précise (quantité, taille, matière, couleur etc.)

REGLEMENT

Par chèque bancaire à l'ordre de l'AFTES

N° du chèque :

Ou virement bancaire au compte ouvert du Crédit Lyonnais de l'AFTES

Code Banque 30002 – Code Agence 00423 – Compte 000 0000 829H – Clé RIB 33

IBAN : FR06 3000 2004 2300 0000 0829 H33 – BIC : CRLYFRPP

MONTANT EN EUROS : €

TOUS LES CHAMPS SONT OBLIGATOIRES

SOCIÉTÉ.....

SIRET..... TVA intracommunautaire :

ADRESSE

.....

Code postal Ville..... Pays.....

CONTACT DU SIGNATAIRE

Prénom..... Nom.....

Fonction

Téléphone Portable.....

E-mail

CONTACT OPÉRATIONNEL – RESPONSABLE DU STAND (si différent)

Prénom..... Nom.....

Fonction

Téléphone Portable.....

E-mail

COORDONNÉES DE FACTURATION (si différentes)

SOCIÉTÉ.....

SIRET :..... TVA intracommunautaire

ADRESSE

.....

Code postal Ville..... Pays.....

Je soussigné(e).....

Date, Cachet et Signature précédée de la mention « Lu et Approuvé »

LISTE DES EXPOSANTS AU 12/01/2024

